



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**ZESPÓŁ SZKÓŁ
OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
I ZAWODOWYCH**
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego
w Czyżewie

Czyżew, 03.04.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Wysokomazowiecki, ul. Ludowa 15A, 18-200 Wysokie Mazowieckie
NIP: 7221600038,

w imieniu którego działa Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Czyżewie, ul. Niepodległości 3, 18-220 Czyżew

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa transportowa – organizacja transportu międzynarodowego dla 29 osób, w ramach projektu nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000215094, pt. „Praktyczne wsparcie uczniów ZSOiZ w Czyżewie”, realizowanego w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.

III. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: 26.04.2025 r. – 11.05.2025 r., dla realizacji transportu międzynarodowego osób, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia.
2. Zamówienie będzie realizowane na trasie: Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Czyżewie, ul. Niepodległości 3, 18-220 Czyżew, Polska – Nei Pori / Nea Messangala, Grecja i z powrotem, dla grupy liczącej 29 uczestników.

Projekt pt. „**Praktyczne wsparcie uczniów ZSOiZ w Czyżewie**” nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000215094, realizowany w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+

1



IV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez Zamawiającego Formularzu ofertowym lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do zapytania.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

V. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać:
 - a. w siedzibie Zamawiającego:
Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Czyżewie, ul. Niepodległości 3, 18-220 Czyżew, opisując kopertę jak poniżej: **Oferta na usługę transportową – organizację transportu międzynarodowego dla 29 osób, w ramach projektu nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000215094, pt. „Praktyczne wsparcie uczniów ZSOiZ w Czyżewie”;**
 - b. lub przesyłać drogą mailową na adres: sekretariat@zsoiz-czyzew.pl
2. Termin składania ofert upływa dnia **11.04.2025 r.** o godz. **12:00**.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę brutto zamówienia w PLN cyfrowo i słownie. Cenę zamówienia należy określić w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

VII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium: cena – 60%; termin bezkosztowego anulowania i zmiany terminu realizacji usługi – 20%; szybkość podstawienia pojazdu zastępczego w wypadku awarii – 20%.



2. Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$$

gdzie:

C_N – najniższa zaoferowana cena,

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Liczbę punktów w ramach kryterium „termin bezkosztowego anulowania i zmiany terminu realizacji usługi” (maksymalnie 20 punktów) Wykonawcy otrzymają zgodnie z następującą punktacją:

- do 3 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia realizacji usługi – 20 pkt,
- do 7 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia realizacji usługi – 15 pkt,
- do 14 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia realizacji usługi – 10 pkt,
- do 21 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia realizacji usługi – 5 pkt.

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. d), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu, Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu, Wykonawca otrzyma 0 pkt.

4. Maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium „szybkość podstawienia pojazdu zastępczego w wypadku awarii” (20) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{S_N}{S_{OB}} \times 20$$

gdzie:

S_N – najniższy czas podstawienia pojazdu zastępczego,

S_{OB} – czas podstawienia pojazdu zastępczego zadeklarowany w ofercie badanej



VIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi Załącznik nr 3.

IX. Pozostałe warunki

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania na każdym etapie.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Przemysław Uszyński, tel.: +48 86 275 51 00, e-mail: sekretariat@zsoiz-czyzew.pl

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Przemysław Uszyński

.....
podpis osoby uprawnionej

Załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3: Projekt umowy.

Potwierdzam odbiór¹ zapytania ofertowego wraz z załącznikami w dniu.....

.....
(podpis i pieczęć oferenta)

¹ Potwierdzenie odbioru dotyczy potencjalnych oferentów, którzy otrzymali zapytanie w formie papierowej.